



ALGEMENE VOORWAARDEN DIENSTVERLENING

VONK CONSULT – gevestigd te Dronten – KvK 97592250

Geldend per 1 januari 2025

Artikel 1. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen VONK Consult, hierna te noemen: Opdrachtnemer, en de Opdrachtgever waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard. Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.
2. De voorwaarden gelden eveneens voor overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer derden inschakelt.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien bepalingen geheel of gedeeltelijk nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om vervangende bepalingen overeen te komen.
5. In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, wordt gehandeld naar de geest van deze voorwaarden.
6. Deze voorwaarden gelden tevens voor toekomstige opdrachten tussen partijen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 2. Offertes en overeenkomsten

1. Alle offertes zijn vrijblijvend en 14 dagen geldig, tenzij anders aangegeven.
2. Een overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtnemer de opdracht schriftelijk bevestigt of met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering start.
3. Prijzen zijn exclusief BTW en bijkomende kosten zoals reis- en verblijfkosten, tenzij anders vermeld.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd tot wijziging van prijzen indien wettelijke of marktontwikkelingen daartoe aanleiding geven.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd haar tarieven jaarlijks per 1 januari te indexeren conform het CBS-indexcijfer Zakelijke Dienstverlening.

Artikel 3. Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen. De verplichting van Opdrachtnemer heeft het karakter van een inspanningsverbintenis, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd, met inachtneming van de wensen van Opdrachtgever.



3. Opdrachtnemer mag derden inschakelen bij de uitvoering van de opdracht. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn uitgesloten.
4. De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie en middelen die redelijkerwijs nodig zijn voor een goede uitvoering.
5. Vertrouwelijke informatie wordt door beide partijen geheimgehouden. Dit geldt ook na beëindiging van de overeenkomst.
6. Reistijd en reis- en verblijfkosten worden separaat in rekening gebracht volgens de bij offerte of overeenkomst vastgelegde tarieven.
7. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van werkzaamheden op te schorten zolang Opdrachtgever verplichtingen niet nakomt.

Artikel 4. Opzegging en annulering

1. Opdrachtgever kan een overeenkomst uitsluitend schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van één maand. Alle reeds verrichte werkzaamheden en gereserveerde capaciteit worden volledig vergoed.
2. Annulering van geplande werkzaamheden binnen tien werkdagen voor aanvang geeft Opdrachtnemer recht op 50% van het overeengekomen tarief over de geannuleerde periode.
3. Opdrachtnemer kan de overeenkomst beëindigen bij niet-nakoming door Opdrachtgever of bij omstandigheden die nakoming onmogelijk maken.

Artikel 5. Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer verhinderd is haar verplichtingen na te komen door overmacht, worden de verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht.
2. Onder overmacht vallen onder meer ziekte, stakingen, overheidsmaatregelen, storingen in systemen of andere omstandigheden buiten de macht van Opdrachtnemer.
3. Bij overmacht heeft Opdrachtnemer recht op betaling van reeds verrichte werkzaamheden.
4. Indien de overmacht langer dan twee maanden voortduurt, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder schadeplichtigheid.

Artikel 6. Prijzen, betaling en voorschotten

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd een voorschot of termijnbetaling te verlangen alvorens met de werkzaamheden aan te vangen.
3. Bij niet-tijdige betaling is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en wettelijke rente en incassokosten verschuldigd.
4. Bezwaren tegen de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.



Artikel 7. Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectueel eigendom op door Opdrachtnemer ontwikkelde producten, documenten, adviezen, methodieken of andere werken berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief gebruiksrecht voor intern gebruik binnen de eigen organisatie. Het is niet toegestaan de werken te verveelvoudigen, openbaar te maken of te delen met derden zonder schriftelijke toestemming.
3. Indien in samenwerking met Opdrachtgever nieuwe methodieken of documenten worden ontwikkeld, berusten de rechten bij Opdrachtnemer tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 8. AVG en vertrouwelijkheid

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht, overeenkomstig de AVG.
2. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor naleving van de AVG en garandeert dat de verstrekte gegevens rechtmatig zijn verkregen.
3. Beide partijen nemen passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat door haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van de factuurwaarde van de betreffende opdracht.
2. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
3. Aanspraken op schadevergoeding vervallen indien zij niet binnen twaalf maanden na beëindiging van de opdracht schriftelijk zijn gemeld.
4. De aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet in geval van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

Artikel 10. Non-solicitatie

Opdrachtgever zal zich gedurende en tot zes maanden na beëindiging van de overeenkomst onthouden van het benaderen of in dienst nemen van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden zonder schriftelijke toestemming.

Artikel 11. Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen zich eerst inspannen om een geschil in goed overleg of via mediation op te lossen voordat zij zich tot de rechter wenden.



3. Indien het geschil niet minnelijk wordt opgelost, is uitsluitend de rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van Opdrachtnemer bevoegd.